



FORMACIÓN

Catálogo de Cursos



## **CURSO SUPERIOR DE GOBERNANTA DE HOTEL**

Sector: HOSTELERIA

CONVOCATORIA ABIERTA. Si está interesado en este curso, por favor, consulte las fechas.

Modalidad: ONLINE

Duración: 60.00 horas

### **Objetivos:**

La gobernanta es la encargada de que se cuide el mobiliario de las habitaciones y del resto del hotel, así como de la supervisión de la lencería, del material utilizado, de los productos de limpieza y de todos los utensilios que se necesiten en la jornada diaria de trabajo. A través de este pack de materiales didácticos el alumnado podrá conocer las funciones que tiene la gobernanta como responsable de un hotel así como aprender a revisar y controlar el trabajo desempeñado por las personas que están a su cargo.

### **Contenidos:**

#### **MÓDULO 1. EL SECTOR HOTELERO**

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL TURISMO Y LA HOSTELERÍA**

- 1.El turismo
- 2.Los productos turísticos
- 3.El alojamiento
- 4.El transporte como componente del producto turístico

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL HOTEL**

- 1.Introducción
- 2.Clasificación de los hoteles y principales características
- 3.Uniades de alojamiento y modalidades de estancia
- 4.Tarifas
- 5.Estructura general de un hotel: actividades desarrolladas en él y organigrama general

#### **MÓDULO 2. EL DEPARTAMENTO DE PISOS DEL HOTEL**

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. EL PUESTO DE GOBERNANTA**

- 1.El departamento a cargo de la Gobernanta
- 2.La Gobernanta
- 3.Organización y supervisión del servicio de lencería
- 4.Organización y supervisión del servicio de lavandería
- 5.Control de llaves y bloqueo de habitaciones
- 6.Formularios
- 7.Gestión y organización de los recursos y materiales necesarios para el departamento

##### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA CAMARERA DE PISOS**

- 1.Introducción
- 2.Presencia de la camarera de pisos y complementos para la realización de su trabajo
- 3.Horarios de trabajo de las camareras de pisos
- 4.Limpieza de habitaciones
- 5.La cama

- 6.El baño
- 7.Limpieza del suelo y las ventanas
- 8.Utilización del aspirador
- 9.Pautas a seguir de forma obligatoria por parte de la camarera de pisos
- UNIDAD DIDÁCTICA 5. REVISIÓN Y CONTROLES DEL TRABAJO REALIZADO
  - 1.Introducción
  - 2.Revisiones que debe hacer la Gobernanta
  - 3.Controles que debe hacer la Gobernanta
- MÓDULO 3. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS
- UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA DECORACIÓN
  - 1.Introducción
  - 2.Planificación de la idea decorativa
  - 3.Aspectos relevantes para la decoración
  - 4.Estilos decorativos
  - 5.Decoración para los espacios interiores
- UNIDAD DIDÁCTICA 7. CALIDAD, HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO
  - 1.Calidad
  - 2.Higiene
  - 3.Prevencción de riesgos laborales
  - 4.Tipos de accidentes que se pueden producir
  - 5.Primeros auxilios
- UNIDAD DIDÁCTICA 8. V ACUERDO LABORAL DE ÁMBITO ESTATAL PARA EL SECTOR DE HOSTELERÍA
  - 1.Introducción
  - 2.Capítulo I. Disposiciones generales
  - 3.Capítulo II. Clasificación profesional
  - 4.Capítulo III. Movilidad funcional
  - 5.Capítulo IV. Promoción profesional
  - 6.Capítulo V. Periodo de prueba del contrato de trabajo
  - 7.Capítulo VI. Contratos formativos
  - 8.Capítulo VII. Formación profesional
  - 9.Capítulo VIII. Régimen disciplinario laboral
  - 10.Capítulo IX. Solución extrajudicial de conflictos laborales
  - 11.Capítulo X. Igualdad efectiva de mujeres y hombres