



FORMACIÓN

Catálogo de Cursos



ADGG024PO FACTURAPLUS: FACTURACION EN LA EMPRESA

Sector: TRANSVERSAL

Modalidad: JORNADA PRESENCIAL

Duración: 35.00 horas

Objetivos:

Adquirir los conocimientos necesarios para que, a través de la aplicación FacturaPlus puedan administrar y controlar su facturación, cobro, almacenes y stock de una empresa.

Contenidos:

1. ACCESO A LA APLICACIÓN
 - 1.1. Global
 - 1.2. Empresas
2. ÚTIL
 - 2.1. Organización de Ficheros
 - 2.2. Gestión de Usuarios
 - 2.3. Periféricos
 - 2.4. Copias de seguridad
 - 2.5. Avisos de inicio
 - 2.6. Personalización
 - 2.7. Documentos
3. SISTEMA/TABLAS GENERALES
 - 3.1. Formas de Pago
 - 3.2. Bancos
 - 3.3. Propiedades
 - 3.4. Familias
 - 3.5. Grupo de Clientes
 - 3.6. Tipos de llamada
 - 3.7. Grupos de venta
 - 3.8. Grupos de compra
4. SISTEMA
 - 4.1. Clientes
 - 4.2. Agentes Proveedores
5. ALMACENES
 - 5.1. Artículos /Entrada simplificada en almacén
 - 5.2. Control de llamadas
 - 5.3. Almacén
 - 5.4. Pedidos
 - 5.5. Albaranes
 - 5.6. Facturas
 - 5.7. Facturas Rectificativas
 - 5.8. Gestión de Pagos
 - 5.9. Regularización de Almacenes
 - 5.10. Movimientos de almacén
6. FACTURACIÓN
 - 6.1. Presupuesto
 - 6.2. Pedidos

- 6.3. Albaranes
- 6.4. Facturas
- 6.5. Facturas agrupadas
- 6.6. Abonos
- 6.7. Facturas Rectificativas
- 6.8. Gestión de Cobros
- 6.9. Remesas
- 6.10. Liquidación de agentes